

物业服务工作季报

凯里学院物业服务中心

2021年9月30日



致凯里学院师生

尊敬的老师、可爱的同学们：

您好！

为了营造一个安全、舒适、温馨、愉悦的工作环境，凯里学院物业服务中心的会务部、保洁部、宿管部、工程部不断提升物业管理服务品质，我们将7月—9月份物业服务工作季报呈现于您！以便您能全面、及时的了解我们工作的开展情况。

凯里学院物业服务中心全体员工非常感谢您对我们工作的支持与配合！

工作汇报

<input type="checkbox"/> 日汇报 <input type="checkbox"/> 周汇报 <input type="checkbox"/> 月汇报 <input checked="" type="checkbox"/> 季汇报	姓名	杨婉黠
	部门	凯里学院物业服务中心
	日期	2021年9月30日
汇报内容		完成进度
<p>1. 6月底开始入驻凯里学院，成立凯里学院物业服务中心。首先对学院内的环境及设施设备的情况进行全面了解，根据学院内的情况对会务部，保洁部进行人员招聘，保洁部各板块进行岗位人员分配及员工岗位职责培训。</p> <p>2. 7月开始会务部招聘2人，保洁部招聘32人，首先把保洁部分成几大板块：内卫组-外围组-绿化组-垃圾清运组，各板块人员配备齐全，对各板块人员进行岗前培训。巡查各板块的卫生情况，对不达标的卫生情况进行现场整改，督促保洁员管理好各自的责任区域，特别强调对卫生死角的卫生进行清洁。办公楼、教学楼大扫除共3次。</p> <p>3. 8月开始接手宿管公寓楼，招聘宿管老师29人，对宿管老师进行岗前培训，分配宿管老师的岗位职责和责任区域。宿管老师全员集中，对1-18栋的学生公寓楼、晾衣场进行整改及卫生清洁工作，并对学生公寓楼的每间宿舍门锁进行试锁，配锁及换锁工作。对学生公寓楼的每间宿舍里面坏的物品进行报修、维修统计，并安排维修人员及时维修处理。各部门提前做好迎接9月新生进校的准备工作。</p> <p>4. 9月开始重点工作放在学生公寓楼，对学生公寓楼的卫生、晾衣场的卫生、公寓大门口布置、维修、报修的情况以及宿管老师工作形象、服务态度等培训，各版块管理人员齐心协力，互帮互助，为迎接2021年秋季新生做好充分准备。</p>		已完成
<p>总体评价：在这三个月来，首先从无到有，从有变成一个团队，会务部-保洁部-宿管部团结友爱，互帮互助，遇到问题解决问题，没问题提出问题，大家共同探讨研究，用心做好每一个环节，虽然困难重重，我们坚定信心，用心把服务做好，把事情做细，共同努力让校园的师生有一个温馨干净的工作环境。</p>		

一、7月份各板块工作情况展示

会务部：



7月1日建党100周年庆会务接待

7月4日建党100周年黔东南州县市纪委表演比赛会务接待

7月10日青年丝绸之路交流会会务接待

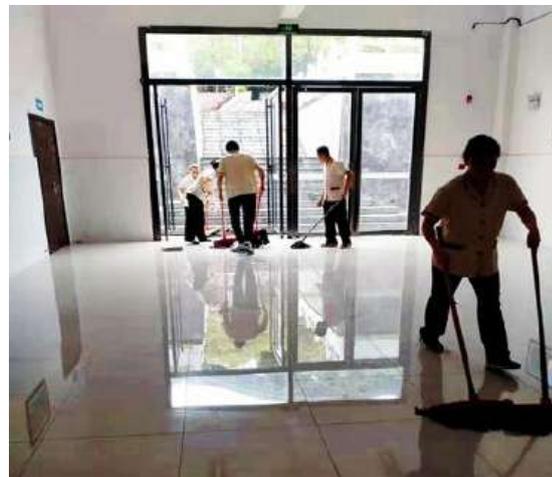
7月16日健康产业会务接待

校领导办公室及会议室打扫31次，大扫除4次。



保洁部:

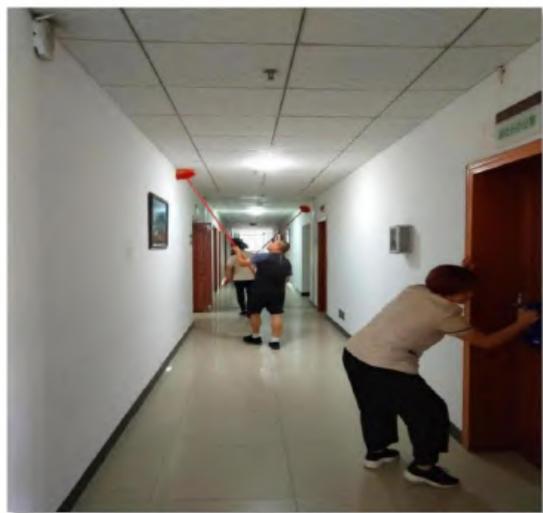
内卫组: 对教学楼的所有楼层进行清扫, 死角位置清理, 环境消毒等工作。



1—6 号教学楼各楼层、地面、厕所、瓷砖、扶手、蜘蛛网等清扫工作。



对教学楼、办公楼的门窗玻璃清洁，消防栓清洁、死角细节清洁。



对博物馆、教学楼、办公楼、食堂等各区域每天进行疫情消杀工作。



外围组：

扫地车协助外围人员对校大门、桂花大道、体育馆、后勤楼等公共区域进行路面清扫。



并 2 天对人工湖湖面进行一次打捞。



垃圾清运组：

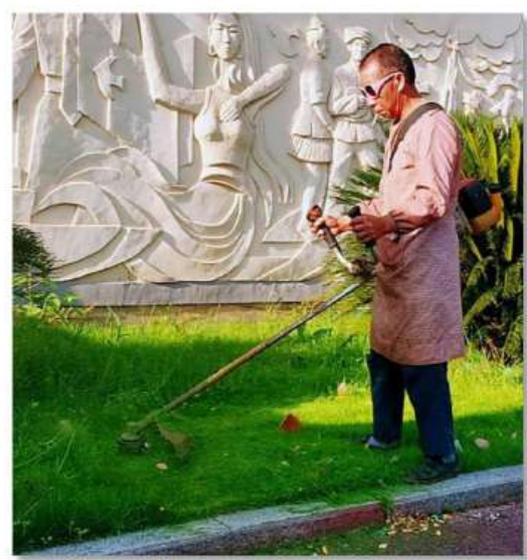


对垃圾桶的垃圾进行打包并清运至转运站



绿化组：

对校园内草坪进行除草工作



对校园内树枝进行修剪工作



会堂打扫



全员对办公楼进行大扫除



每天开展员工总结会



二、8月份各板块工作情况展示

本月保洁部对教学楼，办公楼，公共区域的卫生进行保洁工作，员工会议 30 次，新招保洁员 6 人；

宿管部招聘宿管老师 25 人，对宿管老师进行岗位培训 3 次，员工会议 10 次，宿管老师开始对学生公寓楼 1—18 栋宿舍的全面大扫除工作，电工师傅对 1—18 栋宿舍楼内门锁、电线、灯泡、水管等进行维修工作；

会务部会务接待 3 次、8 月 4 日会务接待人工智能教学楼开工建设剪彩仪式，8 月 25 日会务接待贵州省教育厅 2021 年秋季学期开学工作视频会议，8 月 26 日凯里学院 2021 年-2022 年学年度第一学期开学工作会议会务接待，打扫办公室及会议室 31 次；扫地车校园作业 31 天、全员大扫除 1 次、品质检查 3 次；



会务部:

8月4日会务接待人工智能教学楼开工建设剪彩仪式,8月25日会务接待贵州省教育厅2021年秋季学期开学工作视频会议,8月26日会务接待凯里学院2021年-2022年学年度第一学期开学工作会议



保洁部:

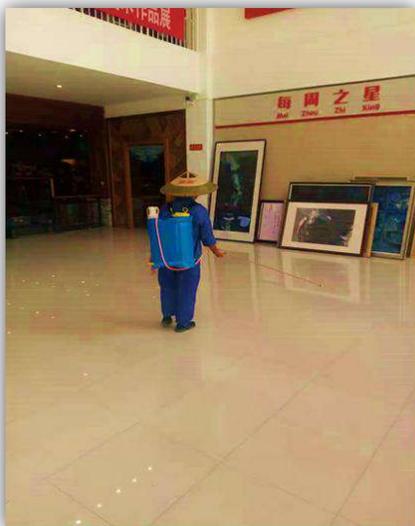
内卫组: 对1—6号教学楼的花园进行地面刷洗



对视频会议室门口及楼梯进行刷洗



对校大门、办公楼、图书馆、1—6号教学楼、音乐楼、美术楼、后勤楼、体育馆、博物馆、一二号实验楼、1—4号食堂、网球馆、工会办公室、会堂进行喷雾式消毒。



清理校园内公共区域道路、绿化带、垃圾桶周边、垃圾池周边、白色垃圾、烟头、果皮、落叶等杂物。



大竹扫对责任区进行清扫，再用胶扫对砂土、垃圾进行清扫，清洁地面污渍、口胶等。

将垃圾装车，清洗垃圾桶。



绿化组：

对教学楼绿植进行浇水



对教学楼绿植进行修剪，



对学生公寓楼后花园草坪进行打草工作

垃圾清运组：

对学生公寓楼的垃圾进行装袋装车



对校园内所有垃圾进行一个装车转运工作



扫地车配合保洁员进行全员路面大扫除工作



宿管部:

8月1日开始进场学生公寓楼，对学生宿舍、后花园进行一个全面大扫除工作。

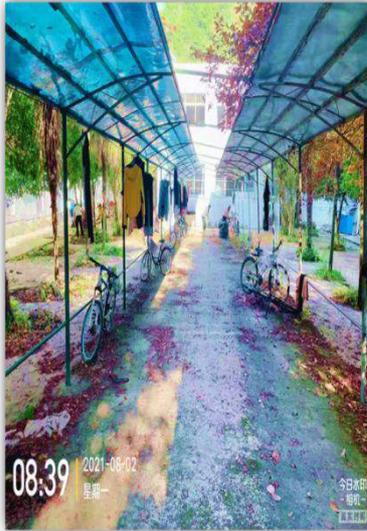




对学生公寓楼晾衣场的衣物、杂物整理以及晾衣场的卫生清洁处理，绿植修剪工作



对学生公寓楼四周路面进行清扫工作



对学生公寓楼宿管老师进行岗位培训、要求统一着装。



对学生公寓楼的每栋公寓、每间宿舍的钥匙进行整理、分配管理。



对 1—18 栋学生公寓楼大门口卫生清洁进行清
扫、整理和布置。



公寓楼的应急处理事件的措施和服务联系电话都
已悬挂在各栋公寓楼大门口的墙上。



对 1—18 栋学生公寓楼 1-6 层楼进行全面消毒工作

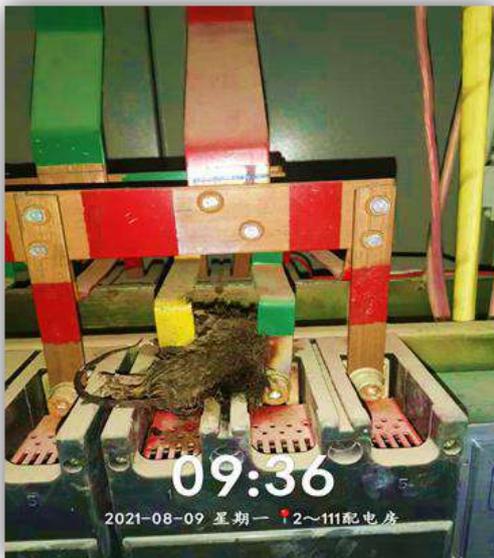


工程部:

对配电房进行维修处理。



对配电房死老鼠进行清理



对学生公寓宿舍内洗手池水龙头进行更换



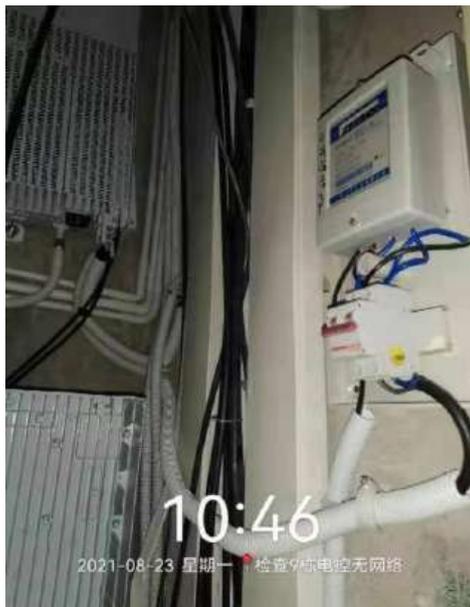
对学生公寓楼宿舍内洗手池下水管进行更换



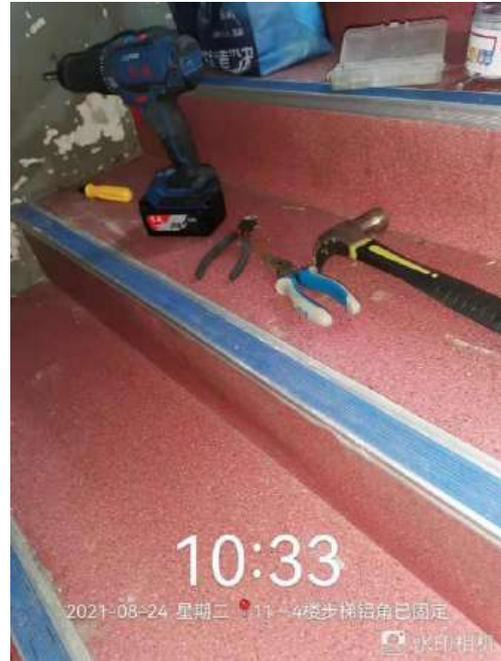
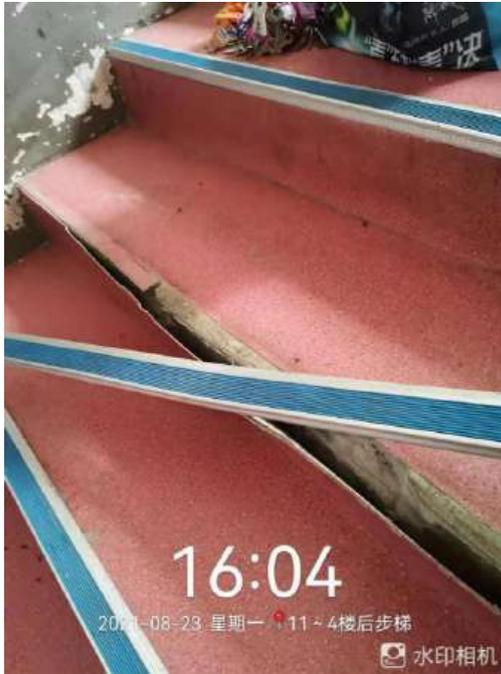
对学生公寓楼宿舍内电线进行整理



对学生公寓楼宿舍内网络进行排查维修、对宿舍内电风扇进行更换。



对学生公寓楼步梯铝角进行维修



对学生公寓楼走廊的安全通道指示牌进行维修



内卫组全体员工的区域卫生情况进行巡查，保洁员工指出其他区域员工卫生情况的问题。



相互学习，共同进步。



统计全体员工的健康码行程码，接种疫苗情况。





做好疫情防控宣传



三、9月份各板块工作情况展示

会务部：

9月1日凯里学院第七届教学督导团成立大会会务接待



9月2日凯里学院学习贯彻习近平总书记“七一”重要讲话精神专题宣讲报告会会务接待



会务部:

9月8日凯里学院与广东宏德科技物业有限公司交流会会务接待。



9月10日凯里学院2021年教师节慰问座谈会



会务部:

9月10日凯里学院教师节表彰大会文艺汇演



9月16日凯里学院贯彻习近平总书记“七一”重要讲话专题宣讲报告会会务接待



会务部:

2021 年秋季开学典礼会务接待



凯里学院中秋晚会会务接待



保洁部:

内卫组：洗刷垃圾中转站地面的油污，清扫学院内步道的落叶。



洗刷教学楼楼梯瓷砖





校园内有蛇出没的地方立上温馨提示牌



凯里学院物业服务中心配合校方做好迎接新生工作，9月13日做好新生进校的体温测量，行李消毒等工作



外围组：

对沿风雨桥、人工湖周边环境的卫生进行保洁工作。



外围组:

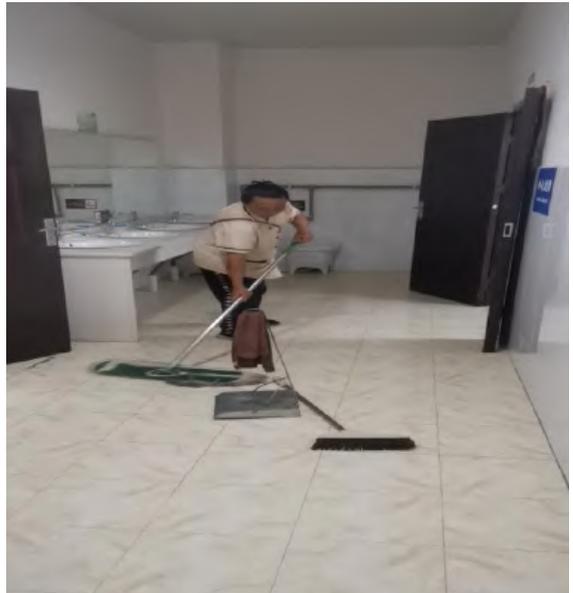
对人工湖面的垃圾进行打捞



对体育场的杂草进行除草工作



会堂打扫



每天对公共区域进行消毒工作



对校园内垃圾进行清运工作



保洁部:

采购了一批新的 180 个分类垃圾桶已摆放在校园内各个区域的指定位置。



宿管部:

学生公寓楼宿舍内的洗漱台倒塌



宿管部:

学生公寓楼宿舍内洗漱台台面已更换装新



9月19日17栋学生公寓楼发现大马蜂窝



发现时，第一时间呼叫专业人士，已经及时处理掉马蜂窝。



学生反应宿舍内的玻璃门已经脱离轨道



接到报修任务，工作人员第一时间把坏的玻璃推拉门轨道更换装新。



宿管部:

我们的工作人员定期对学生公寓楼的电表电路进行查看检修工作



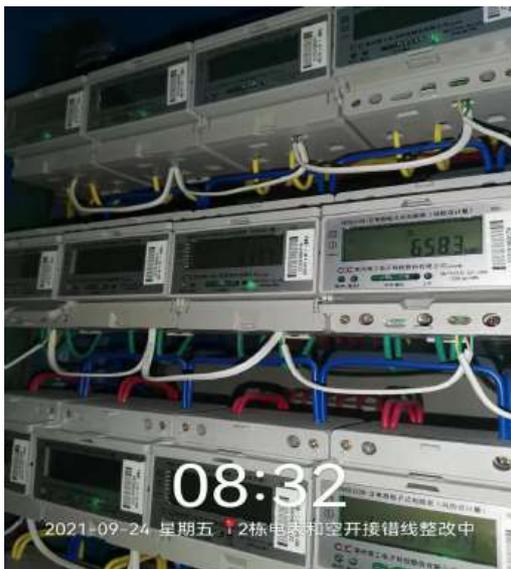
学生公寓楼宿舍内排污管爆裂



学生的劳动周，体验劳动的快乐，劳动最光荣！



学生公寓楼 2 栋电表和空开接错线，目前正在整改中



温馨提示

宿舍内不要私接乱接电源，不要使用易燃物品，不要违规使用大功率电器，在宿舍内使用热得快、电磁炉、小火锅等极易造成短路、超负荷。外出及时关闭电源。出宿舍时，要记得关灯，及时把充电器、充电宝等电源拔除，充电器长期蓄热，也很容易引发火灾。保护好自己，平安生活，快乐学习！

凯里学院物业服务中心

